

Projekt nr POIR.02.01.00-00-0111/17-00 pt.: „Utworzenie Centrum Badawczo Rozwojowego ChM” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój na lata 2014 - 2020 ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Zapytanie Ofertowe nr 17/2018/CBR z dnia 23 sierpnia 2018 r. na roboty budowlane obejmujące:

**BUDOWĘ BUDYNKU CENTRUM BADAWCZO
ROZWOJOWEGO ChM I OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW ORAZ
BUDYNKU PRODUKCYJNO-MAGAZYNOWEGO WRAZ Z
ZAGOSPODAROWANIEM TERENU I ZEWNĘTRZNĄ
INFRASTRUKTURĄ TECHNICZNĄ**

I. INFORMACJE O OGŁOSZENIU

Termin składania ofert:

do dnia 24.09.2018

Nazwa Zamawiającego:

ChM sp. z o.o.

Adres:

Lewickie 3b, 16-061, Juchnowiec Kościelny, Polska

Numer telefonu:

+48 85 86 86 100

E-mail:

chm@chm.eu

NIP:

966-11-76-019

Tytuł projektu:

„Utworzenie Centrum Badawczo Rozwojowego ChM”

Numer projektu:

POIR.02.01.00-00-0111/17-00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w Wytycznych Ministra Rozwoju z dnia 19 września 2016 r. w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, zwanymi dalej: „Wytycznymi”.
2. Podstawa prawna opracowania zapytania ofertowego:
 - Wytyczne Ministra Rozwoju z dnia 19 września 2016 r. w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020
 - rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 1692)
 - rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, (Dz. U. Nr 130, poz. 1389)
 - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.)
 - ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.).
 - ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211, z późn. zm.).

III. MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (Kancelaria) od poniedziałku do piątku w godzinach 7.10 - 15.10 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Oferta do zapytania Ofertowego nr 17/2018/CBR**” lub przesłać pocztą lub przesyłką kurierską pod adres: **ChM sp. z o. o., Lewickie 3b, 16-061 Juchnowiec Kościelny**. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
2. Termin składania ofert upływa dnia 24.09.2018 r.
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.

Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Liczy się data wpływu oferty do Zamawiającego.

IV. ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY

1. Oferent może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
2. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty jest skuteczne tylko wówczas, gdy została dokonana przez Oferenta przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku zmiany oferty, Oferent składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany, czy też przedłożenia nowych dokumentów, Oferent winien te dokumenty złożyć.
4. W przypadku wycofania oferty, Oferent składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą wycofuje.
5. Wszystkie zmiany lub poprawki w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.

V. INFORMACJA O WYNIKU POSTĘPOWANIA

1. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, stronie internetowej Zamawiającego: <http://chm.eu>, a także zostanie przesłana drogą elektroniczną oraz listownie Oferentom, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający sporządzi Protokół z procedury wyboru Wykonawcy.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą **wynosi 60 dni** od ustalonego terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznie ustalonego terminu składania ofert.
3. Oferent samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Oferenta.
2. Oferta winna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w Zapytaniu Ofertowym.
3. Formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty winne być przygotowane przez Oferenta w treści zgodnej z niniejszym Zapytaniem Ofertowym.

4. Oferta winna być sporządzona na piśmie (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Oferenta. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą. Dopuszcza się używanie w ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz.U. z 2011r. Nr 43, poz. 224, z późn. zm.).
5. Formularz ofertowy, oświadczenie o braku powiązań osobowych/kapitałowych z Zamawiającym, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie o spełnieniu warunków wiedzy i doświadczenia, oświadczenie o akceptacji Ogólnych Warunków Umowy, wykaz osób, którymi dysponuje Wykonawca i które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, specyfikacja cen, dokument potwierdzający upoważnienie do podpisania umowy oraz oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie wadium winne być złożone w formie oryginału. Pozostałe dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
6. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone na każdej zapisanej stronie klauzulą „za zgodność z oryginałem”. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Oferenta kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania, składania oświadczeń woli oraz zaciągania zobowiązań w imieniu Oferenta. Upoważnienie do podpisania powyższych dokumentów musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono bezpośrednio z innych dokumentów załączonych przez Oferenta (np. aktualny odpis KRS, wypis z CEiDG, umowa spółki). Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Oferenta lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Oferenta upoważnionych jest łącznie dwie lub więcej osób, dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
9. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę i składająca w imieniu Oferenta oświadczenia i inne pisma nie jest osobą upoważnioną na podstawie aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo innego dokumentu załączonego do oferty, Oferent zobowiązany jest przedstawić stosowne Pełnomocnictwo, które w swej treści jednoznacznie wskazywać będzie uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa winna być poświadczona notarialnie).
10. Zaleca się, by każda, zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Oferenta. Wszystkie zmiany w treści oferty, a w szczególności przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, itp. winne być podpisane lub parafowane przez Oferenta.
11. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane oraz trwale związane.
12. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Oferent.

VIII. OSOBA DO KONTAKTU W SPRAWIE OGŁOSZENIA

Grzegorz Jaromin, e-mail: chm@chm.eu, tel.: +48 85 86 86 128, fax: +48 85 86 86 101

IX. SKRÓCONY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są **roboty budowlane obejmujące:**

**Część I: budowa budynku Centrum Badawczo Rozwojowego ChM i oczyszczalni ścieków,
Część II: budowa budynku produkcyjno-magazynowego wraz z zagospodarowaniem terenu i zewnętrzną infrastrukturą techniczną.**

Budowa budynku Centrum Badawczo Rozwojowego i oczyszczalni ścieków realizowana będzie w ramach projektu „Utworzenie Centrum Badawczo Rozwojowego ChM” nr Umowy POIR.02.01.00-00-0111/17-00, Program Operacyjny Inteligentny Rozwój na lata 2014-2020, Działanie 2.1 Wsparcie inwestycji w infrastrukturę B+R przedsiębiorstw.

Budowa budynku produkcyjno-magazynowego wraz z zagospodarowaniem terenu i zewnętrzną infrastrukturą techniczną będzie finansowana ze środków własnych.

Kategoria ogłoszenia:

Roboty budowlane

Miejsce realizacji zamówienia:

Województwo: Podlaskie, Powiat: białostocki, Gmina: Juchnowiec Kościelny (16-061),
Miejscowość: Lewickie 3b

X. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Cel zamówienia:

Ogłoszenie w celu wybrania Wykonawcy robót budowlanych. Budowa budynku Centrum Badawczo Rozwojowego i oczyszczalni ścieków realizowana będzie w ramach projektu nr POIR.02.01.00-00-0111/17-00 pt.: „Utworzenie Centrum Badawczo Rozwojowego ChM”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój na lata 2014-2020 ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Działanie 2.1 Wsparcie inwestycji w infrastrukturę B+R przedsiębiorstw, Inteligentny Rozwój. Budowa budynku produkcyjno-magazynowego wraz z zagospodarowaniem terenu i zewnętrzną infrastrukturą techniczną będzie finansowana ze środków własnych.

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są **roboty budowlane obejmujące:**

Część I: budowa budynku Centrum Badawczo Rozwojowego ChM i oczyszczalni ścieków;

Część II: budowa budynku produkcyjno-magazynowego wraz z zagospodarowaniem terenu i zewnętrzną infrastrukturą techniczną.

**Kod CPV i nazwa:
45000000-7 Roboty budowlane**

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w:

- Dokumentacji wykonawczej (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego), która zawiera nieistotne odstępnie od zatwierdzonego projektu budowlanego (projekt budowlany do wglądu w siedzibie Zamawiającego);
- Specyfikacji wykonania przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 9 do Zapytania ofertowego);
- Specyfikacji cen (Załącznik nr 10 do Zapytania ofertowego).

4. Ilekroć w treści Zapytania Ofertowego użyte są znaki towarowe, nazwy własne, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w dokumentacji. Oferent który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisywanych przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego oraz obowiązujące prawo.

5. Podwykonawcy

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za wszelkie czynności zlecone podwykonawcom.

XI. HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Nieprzekraczalny termin realizacji robót budowlanych zakończonych uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie obiektu: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

Poprzez wykonanie zamówienia rozumie się, wykonanie wszelkich robót opisanych w załączonej dokumentacji oraz uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie.

XII. OKRES GWARANCJI

Minimalny okres gwarancji na roboty budowlane i wyposażenie techniczne budynku - **nie mniej niż 60 miesięcy.**

Wykonawca obowiązany jest dostarczyć pisemną gwarancję dotyczącą przedmiotu umowy. Gwarancja winna być bezwarunkowa, tj. nie może zawierać wyłączeń obejmujących czynności i zachowania, które z natury występują w obiektach użyteczności publicznej w czasie użytkowania i normalnej eksploatacji.

Wykonawca po zamontowaniu i sprawdzeniu poprawności funkcjonowania urządzeń przekazuje obsługę gwarancyjną i serwisową Zamawiającemu (Protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Wykonawcę, Inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego).

W sprawach dotyczących gwarancji i nieuregulowanych w Zapytaniu Ofertowym albo Ogólnych Warunkach Umowy zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego dot. gwarancji.

XIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. Brak powiązań osobowych/kapitałowych z Zamawiającym

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z zapisami zasady konkurencyjności, tj. zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą (Załącznik nr 5 do Zapytania Ofertowego).

2. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności:

Oferent powinien posiadać uprawnienia do prawidłowego wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Warunek ten uważa się za spełniony, jeśli Oferent złoży stosowne oświadczenie w przedmiotowym zakresie, zawarte w załączniku nr 6 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

3. Wiedza i doświadczenie:

Oferent powinien posiadać wiedzę i doświadczenie umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

a) Personel - powinien dysponować

- co najmniej 1 osobą, pełniącą funkcję Kierownika Budowy, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej albo im odpowiadające, posiadającą doświadczenie w kierowaniu wykonaniem co najmniej 1 roboty budowlanej (budowa, rozbudowa, przebudowa budynków) o wartości netto minimum 3 000 000,00 zł w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert

- co najmniej 1 osobą pełniącą funkcję Kierownika Robót Sanitarnych, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych albo im odpowiadające, posiadającą doświadczenie w kierowaniu wykonaniem co najmniej 1 roboty sanitarnej o wartości netto minimum 400 000,00 zł w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert

- co najmniej 1 osobą pełniącą funkcję Kierownika Robót Elektrycznych, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych albo im odpowiadające, posiadającą doświadczenie w kierowaniu wykonaniem co najmniej 1 roboty elektrycznej o wartości netto minimum 300 000,00 zł w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert

b) Doświadczenie:

Wykonawca wykonał co najmniej 2 (dwie) roboty budowlane (budowa) o wartości co najmniej 6 000 000,00 zł (netto), obejmujące min. roboty budowlane w branży konstrukcyjnej, elektrycznej (sieci kablowe), sanitarnej zewnętrznej, sanitarnej (klimatyzacja i wentylacja mechaniczna)

Warunek ten uważa się za spełniony, jeśli Oferent złoży stosowne oświadczenia, iż posiada wiedzę i doświadczenie umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, zawarte w załącznikach nr 7 i 8 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

4. Potencjał techniczny:

Oferent powinien dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania zamówienia. Warunek ten uważa się za spełniony, jeśli Oferent złoży stosowne oświadczenie, iż dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zawarte w załączniku nr 6 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Oferent powinien znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia. Warunek ten uważa się za spełniony, jeśli Oferent złoży stosowne oświadczenie, iż jego sytuacja ekonomiczna i finansowa umożliwia prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, zawarte w załączniku nr 6 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

XIV. WADIUM

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest zabezpieczenie oferty wadium w wysokości **200 000,00 zł** (słownie: dwieście tysięcy zł).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - poręczeniach bankowych,
 - gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych.
- Nr rachunku bankowego do wpłaty wadium: ING 83 1050 1953 1000 0023 7845 8174
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego z dopiskiem „Wadium w procedurze Zapytanie ofertowe nr 17/2018/CBR”. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
 5. W przypadku wadium wnoszonego w formie/formach, oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Lewickie 3b, (kancelaria) z dopiskiem „Wadium w procedurze Zapytanie ofertowe nr 17/2018/CBR”.
 6. Zaleca się, aby Wykonawca podał w ofercie formę w jakiej zostało wniesione wadium oraz datę wniesienia wadium.
 7. Z treści gwarancji/poręczenia musi jednoznacznie wynikać:
 - nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/ poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/ poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji/ poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - kwota gwarancji/poręczenia,
 - termin ważności gwarancji/poręczenia, obejmujący cały okres związania ofertą, poczynając od dnia wyznaczonego na dzień składania ofert,
 - bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w przypadku wystąpienia następujących zdarzeń:
 - a) odmowy podpisania przez Wykonawcę umowy na warunkach określonych w Ogólnych Warunkach Umowy i ofercie,
 - b) braku wniesienia należytego zabezpieczenia wykonania tejże umowy przez Wykonawcę,
 - c) braku bezzwłocznego przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów lub oświadczeń stanowiących załączniki do Zapytania Ofertowego lub wymaganych pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
 - d) braku zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
 8. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. Za termin wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, zostanie przyjęty termin złożenia w siedzibie Zamawiającego w Lewickich 3b (kancelaria).
 9. Niewniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), wysokości lub formie, skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
 10. Zamawiający dokona zwrotu wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem jednak treści ust. 7 powyżej oraz ust. 11 poniżej, zakładającego chociażby konieczność przedłożenia przez wybranego Wykonawcę wszelkich oświadczeń oraz dokumentów, stanowiących załączniki do Zapytania Ofertowego.
 11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca:

- nie złoży bezzwłocznie dokumentów lub oświadczeń, stanowiących załączniki do Zapytania Ofertowego lub wymaganych pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
- którego oferta została wybrana, odmówi podpisania umowy w sprawie przedmiotowego Zapytania ofertowego na warunkach określonych w ofercie, nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zawarcie umowy w sprawie przedmiotowego Zapytania ofertowego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ OFERENCI W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wypełniony Formularz ofertowy, stanowiący Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
2. Wypełnione Oświadczenie o braku powiązań osobowych/kapitałowych, stanowiące Załącznik nr 5 do Zapytania Ofertowego.
3. Wypełnione Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące Załącznik nr 6 do Zapytania Ofertowego.
4. Wypełnione Oświadczenie o akceptacji Ogólnych Warunków Umowy, stanowiące Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego.
5. Wypełnione Oświadczenie o spełnieniu warunku wiedzy i doświadczenia - wykaz robót zrealizowanych przez Wykonawcę wraz z dokumentami potwierdzającymi że roboty budowlane zostały wykonane należycie stanowiące załącznik nr 7 do Zapytania Ofertowego.
6. Wykaz osób, którymi dysponuje Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia stanowiące załącznik nr 8 do Zapytania Ofertowego.
7. Wypełniona Specyfikacja cen, stanowiąca załącznik nr 10 do Zapytania Ofertowego.
8. Dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania i podpisania Oferty wraz z załącznikami (np. aktualny odpis z KRS, wypis z CEiDG, umowa spółki, pełnomocnictwo).
9. Oryginał dokumentu, potwierdzający wniesienie wadium.

Zamawiający dokonywać będzie oceny spełnienia przez Oferentów warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w Zapytaniu Ofertowym zgodnie z formułą „TAK – spełnia; NIE – nie spełnia”.

Oferent, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych powyżej, podlegać będzie wykluczeniu z udziału w postępowaniu, a złożona przez niego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

XVI. FORMA WYNAGRODZENIA ORAZ TERMIN PŁATNOŚCI

Rozliczenie będzie odbywało się na podstawie miesięcznych przejściowych faktur VAT (na każde zadanie oddzielnie), wystawianych przez Wykonawcę na podstawie Protokołów odbioru podpisanych przez Strony Umowy bez zastrzeżeń, proporcjonalnie do zaawansowania wykonania robót według elementów skalonych, określonych w ofercie Wykonawcy. Stopień zaawansowania określany jest przez kierownika budowy, inspektorów nadzoru i przedstawiciela Zamawiającego w tabeli rozliczeń według elementów skalonych. Wynagrodzenie rozliczone fakturami przejściowymi nie może przekroczyć 80% całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego.

Płatność ostatnich części wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, już po dokonaniu odbioru końcowego i uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie

Należności wynikające z faktur VAT, o których mowa powyżej, płatne będą w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego **prawidłowo wystawionych faktur VAT**, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturach.

Za chwilę zapłaty Wynagrodzenia, Strony uznają **datę obciążenia rachunku Zamawiającego**.

Faktura VAT wystawiona nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie lub bez Protokołu zdawczo - odbiorczego podpisanego przez Zamawiającego, nie rodzi obowiązku zapłaty. Zamawiający i Wykonawca mogą ustalić inne warunki płatności, za obopólną zgodą, i zamieścić te warunki w umowie.

XVII. DODATKOWE WARUNKI

1. Spełnienie wymagań technicznych oraz wymogów formalnych opisanych w Zapytaniu Ofertowym.
2. Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez **60 dni kalendarzowych**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Złożenie oferty jest jednoznaczne z tym, że Oferent jest związany ofertą do końca terminu jej ważności.
3. Wybrany Oferent zobowiązuje się do archiwizowania dokumentacji, związanej z zamówieniem w okresie wymaganym przez obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.

XVIII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE, CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

1. Zamawiający nie przewiduje składania zamówień uzupełniających.
2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty na Część I i Część II.
3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określi cenę ryczałtową przedmiotu zamówienia w złotych polskich, która obejmować będzie wykonanie całości przedmiotu zamówienia opisanego w Zapytaniu Ofertowym i jego Załącznikach. Przedstawiona w ofercie cena będzie ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, obejmującą należny podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie oraz wszelkie koszty związane z właściwym przygotowaniem i wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym m. in. koszty: badań, pomiarów, uzgodnień, opłat dotyczących odbiorów i sprawdzeń przez gestorów mediów, opłat za wykonanie opracowań i projektów (np. automatyka nadzoru i sterowania systemami klimatyzacji i wentylacji) i ich uzgodnień, opracowania i wdrożenia organizacji ruchu, opłat zajętości pasa drogowego, wywozu nieczystości, zużycia wody, energii cieplnej i elektrycznej, w tym dostosowanie poborów do warunków gestorów lub Zamawiającego i ich opomiarowanie, prób i rozruchów technologicznych, opłat za dozór techniczny, rejestrację i przerejestrowanie urządzeń dźwigowych, obsługi geologicznej i geodezyjnej, badań termowizyjnych, certyfikacji i gwarancji systemów i instalacji, doboru i dostrojenia urządzeń po oddaniu przedmiotu umowy do użytkowania (np. kompensacja mocy biernej), uzyskania pozwolenia na użytkowanie, dostarczania próbek materiałów, prezentacji wyrobów, systemów i urządzeń, ew. badań akustycznych, badania wody, etc.
2. W Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego, Wykonawca winien podać łączną cenę ryczałtową netto za wykonanie przedmiotu zamówienia, % stawkę podatku VAT oraz cenę brutto.
3. W tabelach elementów scalonych, zawartych w specyfikacji cen, stanowiącej Załącznik nr 10 do Zapytania Ofertowego, Wykonawca winien podać wartość netto poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia (Tabele Nr 1 i 2).
4. Jeżeli Wykonawca w tabelach elementów scalonych (Tabele Nr 1 i 2 Załącznik nr 10) nie wyceni którejkolwiek z pozycji tabeli, Zamawiający uzna, że została ona wyceniona w innej pozycji.
5. Cena łączna ryczałtowa oferty netto oraz cena netto za wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Tak wyznaczona cena łączna ryczałtowa oferty netto będzie podlegała ocenie.
7. Cena oferty nie będzie podlegała zmianie w czasie trwania umowy.
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XX. OCENA OFERTY

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria i wagi:

Kryterium 1

• Cena netto za część I

waga kryterium: 40%

Punkty w ramach kryterium „cena netto” zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$A = \frac{P_{\min}}{P} \times 100 \times 40\%$$

gdzie:

A - liczba punktów przyznana dla rozpatrywanej oferty za spełnienie kryterium „Cena netto za część I”

P_{min} – cena netto najniższej oferty za część I

P – cena netto oferty rozpatrywanej za część I

Cena netto oferty powinna zostać określona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

Kryterium 2

• Cena netto za część II:

waga kryterium: 40%

Punkty w ramach kryterium „cena netto” zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$B = \frac{R_{\min}}{R} \times 100 \times 40\%$$

gdzie:

B - liczba punktów przyznana dla rozpatrywanej badanej za spełnienie kryterium „Cena netto za część II”

R_{min} – cena netto najniższej oferty za część II

R – cena netto oferty rozpatrywanej za część II

Cena netto oferty powinna zostać określona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

Kryterium 3

• Okres gwarancji:

waga kryterium: 20%

$$C = \frac{G}{G_{\max}} \times 100 \times 20\%$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana za spełnienie kryterium „Okres gwarancji”

G – ilość miesięcy gwarancji oferty rozpatrywanej

G_{max} – ilość miesięcy gwarancji z oferty z najdłuższą gwarancją

Uwaga: minimalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy

Wyniki wszystkich obliczeń dokonywanych w kryterium: „cena netto” oraz „okres gwarancji” podlegają zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

Ilość punktów zostanie zsumowana i będzie stanowić końcową ocenę oferty.
Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$W_o = A + B + C$$

gdzie:

Wo – wskaźnik oceny oferty

W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów przez dwóch Wykonawców lub więcej, wybrana zostanie oferta korzystniejsza gdy chodzi o oddziaływanie na środowisko i klimat – oceniona zostanie Izolacyjność cieplna okien i drzwi. W projekcie wykonawczym zawarte są wymagania dla roku 2017. Jeżeli Oferent zastosuje okna i drzwi spełniające wymagania izolacyjności cieplnej dla okien i drzwi obowiązujące w roku 2021 (Wymagania wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie), jego oferta zostanie uznana za korzystniejszą gdy chodzi o oddziaływanie na środowisko i klimat.

Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn.

XXI. WYKLUCZENIA

1. Wykluczone zostaną oferty nie spełniające wymagań technicznych oraz warunków i wymogów formalnych opisanych w Zapytaniu Ofertowym, w tym w Załącznikach.
2. Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Wykluczone zostaną oferty w przypadku braku akceptacji oświadczeń wskazanych w Zapytaniu Ofertowym w tym Ogólnych Warunków Umowy.

XXII. WYJAŚNIANIE I ZMIANY TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego, a Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego na składanie ofert w przedmiotowym postępowaniu. Treść wyjaśnień Zamawiającego zostanie zamieszczona na stronach internetowych: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz <https://chm.eu/>.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania Ofertowego. Dokonaną zmianę Zapytania Ofertowego Zamawiający umieści na stronach internetowych: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz <https://chm.eu/>.
3. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana Zapytania Ofertowego stanie się jego integralną częścią zastępując lub uzupełniając zapisy Zapytania Ofertowego w odpowiednim zakresie. Jeżeli w wyniku zmiany treści Zapytania Ofertowego nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym na stronach internetowych: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz <https://chm.eu/>.

XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. O wyborze oferty najkorzystniejszej, wykluczeniu Oferenta(-ów), odrzuceniu ofert(-y), Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Oferentów, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.
2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści informacje na stronie: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie pod rygorem utraty wadium do:
 - 3.1. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości określonej w niniejszym Zapytaniu Ofertowym, tj. w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto (wynagrodzenia netto powiększonego o podatek VAT), dokonując tego w jednej z następujących form: gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe, z zastrzeżeniem że Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowód należytego wniesienia zabezpieczenia najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
 - 3.1.1. zabezpieczenie zostanie zwrócone wykonawcy wówczas, gdy umowa zostanie należyście wykonana, przy czym nastąpi to w dwóch częściach:

- **70% zabezpieczenia** - w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. po końcowym odbiorze prac oraz po otrzymaniu pozwolenia na użytkowanie obiektu.
- **30% zabezpieczenia** – po pozytywnym wyniku odbioru pogwarancyjnego (ostatecznego), w ślad za regulacjami zawartymi w tym przedmiocie w Ogólnych Warunkach Umowy, stanowiących załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

3.2. dostarczenia Zamawiającemu w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”:

3.2.1. dwóch polis:

- opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej za szkody powstałe w związku z wykonaniem działalności związanej z realizacją przedmiotu zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 10 000 000,00 zł (słownie: dziesięć milionów złotych 00/100)
- opłaconej polisy ubezpieczenia budowy i robót z tytułu odpowiedzialności deliktowej i kontraktowej za szkody mogące powstać w trakcie realizacji przedmiotu umowy w zakresie ryzyka budowlanego, w tym: wykonywanych prac, obiektów budowlanych i urządzeń oraz mienia ruchomego i nieruchomego, usuwania kolizji, przenoszenia i wykonywania linii kablowych-energetycznych związanego z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 10 000 000,00 zł (słownie: dziesięć milionów złotych 00/100), wraz z dowodem opłacenia.

Ubezpieczenie będzie kontynuowane przez cały okres trwania umowy.

Nieprzedłużenie ubezpieczenia i nieprzedłożenie odpowiedniej polisy Zamawiającemu, stanowić będzie podstawę do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

3.2.2. dokumentów potwierdzających uprawnienia osób wskazanych w wykazie, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.

W przypadku zmiany na etapie realizacji zamówienia osoby wskazanej w wykazie, zmiana będzie możliwa na wniosek Wykonawcy, uzasadniony obiektywnymi okolicznościami, po przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej warunki zawarte w niniejszym Zapytaniu Ofertowym oraz przedłożeniu dokumentów wymaganych jak wyżej.

3.3. Zamawiający określi termin i miejsce złożenia ww. dokumentów oraz termin i miejsce podpisania umowy. Niedostarczenie tychże wymaganych dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje, iż zawarcie umowy w sprawie zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

- 3.4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy winny przedstawić Zamawiającemu dokumenty, potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty (np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, pełnomocnictwo, itp.).

XXIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY PO WYBORZE OFERTY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA TAKICH WARUNKACH

1. Umowa z Oferentem będzie sporządzona w oparciu o treść niniejszego Zapytania Ofertowego, przedstawioną ofertę oraz Ogólne Warunki Umowy.
2. Zmiana warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu niniejszego Zapytania Ofertowego nie może dotyczyć jej istotnych postanowień wynikających z opisu przedmiotu zamówienia zamieszczonego w punkcie OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA niniejszego Zapytania Ofertowego,
3. Zamawiający przewiduje zmiany w zawartej umowie w stosunku, do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:
 - zmiana danych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, nazwy itp.) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy np. w formie sukcesji uniwersalnej;
 - zmiana cen wynikająca ze zmiany obowiązujących stawek VAT, wprowadzenia nowych podatków w stopniu wynikającym z tych zmian;
 - zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy – zmiana polegająca na przedłużeniu terminu wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w terminie w następujących przypadkach:
 - a) wydłużenia postępowania w sprawie wydawania decyzji administracyjnych związanych z wykonywanymi robotami budowlanymi, o ile opóźnienie to nie jest spowodowane z winy Wykonawcy,
 - b) wystąpienia wcześniej nieprzewidzianych okoliczności, niezależnych od Wykonawcy, a w szczególności siły wyższej;
 - zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy – zmiana polegająca na zmianie terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zmiany zakresu finansowania, o ile będzie ona miała wpływ na ustalony termin wykonania przedmiotu umowy;
 - zmiana podwykonawcy z zastrzeżeniem, że jeśli Wykonawca w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, w wyniku którego zawarto umowę posłużył się doświadczeniem podwykonawcy, nowy podwykonawca musi również wykazać się doświadczeniem wymaganym przez Zamawiającego w procedurze o udzielenie zamówienia będącego przedmiotem umowy;

- zmiana osób pełniących funkcję kierownika budowy oraz kierowników branżowych – zmiana będzie możliwa na wniosek Wykonawcy, uzasadniony obiektywnymi okolicznościami, po przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej warunki zawarte w Zapytaniu Ofertowym oraz przedłożeniu dokumentów potwierdzających uprawnienia tych osób wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
4. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany, w przypadku:
- zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożliwością realizacji przedmiotu umowy;
 - z konieczności dostosowania warunków Umowy do postanowień Umowy o dofinansowanie zawartej z Ministerstwem Rozwoju nr POIR.02.01.00-00-0111/17-00
 - powstanie nadzwyczajnych okoliczności będących „siłą wyższą” skutkujących niemożliwością realizacji przedmiotu umowy lub grożących rażącą stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy; jako „siłę wyższą” rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli i intencji którejkolwiek ze Stron umowy;
 - powstania nadzwyczajnych okoliczności nie będących „siłą wyższą”, grożących rażącą stratą, których strony nie przewidziały przy zawarciu umowy;
5. Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy i za zgodą obu Stron wprowadzone aneksem do umowy.

Każdorazowo zmiana terminu wykonania zamówienia uzależniona jest od jej akceptacji przez Zamawiającego oraz ewentualnie Instytucję Pośredniczącą w finansowaniu projektu (zgodnie z postanowieniami Umowy o dofinansowanie).

Wszelkie zmiany w umowie, która zostanie zawarta w wyniku postępowania, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Zmiana terminu wykonania zobowiązuje Wykonawcę do aktualizacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy o okres czasu odpowiadający zmianie terminu wykonania.

XXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Oferent, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę sporządzoną w oparciu o treść niniejszego Zapytania ofertowego, przedstawioną ofertę oraz Ogólne Warunki Umowy (Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego), w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający złoży zamówienie / podpisze umowę z Oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę (z uwzględnieniem Kryteriów wyboru oferty), z zastrzeżeniem pkt 3 poniżej.
3. Zamawiający może w każdym czasie bez podania przyczyny odwołać lub zmienić treść niniejszego Zapytania Ofertowego. Jeżeli zmiany będą miały wpływ na treść ofert składanych w toku postępowania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym etapie do momentu podpisania umowy na realizację zamówienia,

bez podawania przyczyn takiego zakończenia postępowania.

W przypadku zaistnienia takich okoliczności, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z powyższego uprawnienia. W tym zakresie Oferenci zrzekają się wszelkich ewentualnych przysługujących im roszczeń.

XXVI. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Formularz ofertowy.
2. Dokumentacja wykonawcza.
3. Ogólne Warunki Umowy.
4. Oświadczenie o akceptacji warunków Ogólnych Warunków Umowy.
5. Oświadczenie o braku powiązań osobowych / kapitałowych z Zamawiającym.
6. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
7. Oświadczenie o spełnieniu warunków wiedzy i doświadczenia.
8. Wykaz osób, którymi dysponuje Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.
9. Specyfikacja wykonania przedmiotu zamówienia.
10. Specyfikacja cen.